



**SERVICIO
DE EMPLEO
MUNICIPAL**

**¿CÓMO
IMPACTAR
EN TU ENTREVISTA
DE TRABAJO?**



El H. Ayuntamiento de Veracruz

El cual encabezo, mediante la Dirección del Servicio de Empleo Municipal quiere compartir contigo, qué tienes que cuidar para que puedas impactar en tu entrevista de trabajo.

Nuestros esfuerzos van encaminados a asesorarte para que puedas contar con un trabajo digno, con ello escribiremos una Nueva Historia de Prosperidad.

Saludos y Buena Suerte.

Lic. Carolina Gudiño Corro



La entrevista de trabajo es el evento en el que todos deseamos impactar positivamente con la finalidad de ser los elegidos para ese puesto que tanto deseamos pero *¿Qué debemos hacer y qué no para lograr que nuestra entrevista sea exitosa?*

Pues bien, está comprobado que, en sólo 3 segundos el entrevistador y el entrevistado se forman una opinión uno del otro y el 72% de las personas que consiguen un empleo es por haber sabido manejar una buena entrevista.

El Servicio de Empleo Municipal, únicamente es el enlace entre la empresa y el buscador de empleo, sin embargo, esta información es relevante para que seas tomado en cuenta como candidato en la vacante ofertada.

Antes de la entrevista es importante que el Candidato se asesore de dos maneras:

I. Buscar datos sobre la empresa en la que se va a presentar, conocer detalladamente a qué se dedica y cuál es el principal aporte que ésta hace a la productividad del País.

II. En segundo punto conocer sobre el desarrollo de una entrevista de trabajo, probablemente tus padres, tus profesores o simplemente alguien mayor y con experiencia que pueda asesorarte en este sentido. Pregúntale a alguien que te inspire confianza para que vayas preparado.

Uno de los mayores retos para cualquier persona es llegar a su posible centro de trabajo y causar una buena impresión.

Por tal razón, los aspectos principales que se deben cuidar para tener éxito en una entrevista son:

Es fundamental transmitir durante pocos minutos profesionalidad; seguridad en ti mismo y saber estar, bien vestido, peinado y en el caso de las mujeres bien maquilladas.

Es cuestión de saber qué usar y qué descartar de tu look laboral.





A. Debes huir de la imperfección visual

Es importante que retires de tu ropa posibles pelusas que estén pegadas a la ropa. Que tus cejas luzcan su mejor aspecto. Acaba con los posibles pelitos rebeldes para que tu imagen no se vea con imperfecciones.

B. No uses gloss ni maquillaje con brillo

Cambia el brillo de labios por lápiz labial natural y que sea mate. Opta por un rosa pálido que, además de sentarte genial, está muy de moda. En cuanto al maquillaje y el rubor de manera discreta y lo más conveniente sería optar por los tonos rosados, que además de aportar un toque saludable a tu imagen, vienen geniales para la iluminación fría de las oficinas.



C. No olvides llevar polvos sueltos translúcidos y kleenex

Ambos te ayudarán a retocarte minutos antes de la entrevista en el cuarto de baño. Serán de gran ayuda para eliminar el exceso de maquillaje y para los pequeños retoques de última hora. Acuérdate de meterlos en el bolso antes de salir de casa.

¿Qué debo de ponerme en una entrevista de trabajo?

No deja de ser importante nuestra imagen externa, pues con ella causaremos la primera impresión, por tal razón debemos vestir en forma sobria, un traje sastre, ó pantalón de casimir y camisa color neutro, cuando hablamos de un lugar caluroso, lo correcto en el caso de las mujeres sería acudir con un vestido, falda hasta la rodilla o en su caso un pantalón de vestir y blusa formal, con la finalidad de lucir lo más ejecutiva posible.

Las mujeres, deben evitar escotes o maquillaje excesivo, peinado de salón muy elaborado, llegar a la entrevista en sandalias o ropa de fiesta.



Caballeros: eviten el color negro

Haz una autoevaluación antes de salir a tu cita:

- Uñas y cabello limpios y arreglados.
- Tener precaución de no tener manchas y arrugas en la ropa.
- Color de la ropa neutro y apropiado
- Zapatos bien lustrados.
- Perfume discreto.
- Accesorios discretos.
- No utilizar brillos en la cara y boca pintada en color rojo.
- No llevar piercing en el labio, lengua, orejas o nariz.
- No mostrar tatuajes visibles en los brazos, cuello, o espalda, lo recomendable sería utilizar ropa que lo cubra.
- En el caso de los hombres, no pueden llegar con cabello largo, gorras ó mochilas donde manifiestan traer sus documentos personales.
- Es muy importante entregar los documentos personales en excelente estado, no arrugados o doblados dejan mucho que desear y podrían afectar la percepción de nuestra personalidad.

¿Cómo desenvolverse?

- ¡Llega temprano! al menos 5 minutos antes.
- Al llegar, ofrece inmediatamente la mano al entrevistador. Dar un apretón de manos firme (aún entre mujeres) y sin exagerar la fuerza en el saludo.
- Cuida que tu postura sea erguida y ¡Sonríe! Esto hará proyectar como una persona segura de sí misma.
- Evita hablar mal del trabajo anterior o de tu ex jefe. Muestra lo mejor de ti mismo y sé discreto.

Cuida tu forma de hablar

En una entrevista de trabajo todo cuenta. No sólo lo que has hecho, tu currículum o tu experiencia. También importa la impresión que causas, las cualidades que desprendes, lo que ven los demás de tí. Por eso es importante cuidar la apariencia, la forma de moverte y forma de expresarte.

Un mismo hecho puede expresarse de muchas formas, unas te benefician, otras te perjudican.



A continuación, te presentamos una serie de consejos para que aprendas a sacarle el máximo provecho a la forma de hablar y de expresar.

A. No digas *“creo que...”* o *“me parece...”* Esto demuestra falta de confianza o excesiva timidez. Di mejor *“estoy seguro de que...”* o *“estoy convencido de que...”*

B. No te quites méritos diciendo *“Lo que hice no tiene importancia”*. Demuestra la satisfacción por tu trabajo *“Estoy satisfecho de lo que hice”*

C. Aunque tengas dudas, no las expreses. Evita decir *“no sé si sirvo”*, *“esto me asusta”* o *“me viene grande”* y piensa que *“Lo positivo supera lo negativo”*. Transmite confianza diciendo *“Estaré a la altura”*

D. No digas *“tengo errores”*, ya que es obvio que nadie es perfecto, di mejor *“Salvaré el obstáculo”*.

E. De igual forma, no pienses *“Hay otros mejores”*, o *“no sé si me conviene”*. En su lugar, piensa que el empleo *“se adapta a mis capacidades o a mis intereses”*. *“podré hacerlo”*.

En el lenguaje, como en todo, la clave está en la confianza. Confía en tí y en tus posibilidades, siéntete orgulloso de lo que has hecho bien y no te centres en tus miedos o inseguridades. Transmite fiabilidad y seguridad.

¿Qué refleja tu imagen a los demás? Tu autoestima, la confianza que te tienes y, por ende, tu seguridad, lo cual, a su vez, genera credibilidad, confianza, notoriedad y liderazgo. Haz que tu imagen trabaje a tu favor y no en tu contra.

¿Conoce usted los productos y servicios de la compañía?

Un candidato que se haya preocupado por investigar en relación con los productos y servicios de la empresa, muestra capacidad de iniciativa, proactividad, capacidad de análisis y selección de la información.

¿Cómo describiría sus objetivos profesionales?

Esta pregunta nos permite saber si la persona cuenta con una estructura en relación a su desempeño en el trabajo y como describe indicadores más importantes dentro de su gestión. El comparar los objetivos profesionales que tiene el candidato con los requerimientos del cargo, puede ser una fuente de información valiosa.



Finalmente

Agradece al entrevistador el tiempo ofrecido y despídete con el mismo apretón de manos, tu postura erguida, viéndolo a los ojos y con una sonrisa. Te aseguro que poner en práctica estas actitudes, te harán ver con seguridad y con una imagen impecable que causará una excelente impresión en el entrevistador.



Una nueva historia de prosperidad